Утверждаю
Заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 239»
_____ Е.А. Погребнова
Приказ № 102осн.д от 31.08.2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1B56DA8C43E529AAF44797CD03931E45
Владелец: Погребнова Елена Александровна
Действителен: с 01.08.2022 до 25.10.2023

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 239»
Ленинского района г. Саратова
на 2022-2023 учебный год

Принят на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2022г.
Ознакомлено с родительской
общественностью
Протокол № 1 от 20.09.2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

Информационная карта.
Пояснительная записка.
Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность.
1.1. Реализация образовательных программ.
1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.
1.3. Летняя оздоровительная работа.
1.4. Работа с семьями воспитанников.
1.5. Общие родительские собрания.
1.6. Групповые родительские собрания.
1.7. План работы с семьями находящимися в социально опасном положении (СОП).

Блок II. Административная и методическая деятельность
2.1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению.
2.2. Организационно-методические мероприятия.
2.3. Работа с кадрами.
2.4. Кадровый состав.
2.5. Расстановка кадров.
2.6. Аттестация педагогических кадров.
2.7. План-график повышения категории педагогов.
2.8. План-график повышения квалификации педагогов.
2.9. Самообразование педагогов.
2.10.Консультации для педагогических работников.
2.11. Семинары для педагогических работников.
2.12.Открытые просмотры педагогической деятельности.
2.13. Педагогические советы.
2.14. Общие собрания трудового коллектива.
2.15. План-график производственных совещаний при заведующем.
2.16. Контрольно-аналитическая деятельность.

Блок III. Хозяйственная деятельность и безопасность
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы.
3.2. Безопасность.
3.3. Ограничительные меры.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Приложение 1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников.
Приложение 2. План преемственности дошкольного и начального общего образования.
Приложение 3. План работы профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.
Приложение 4. План мероприятий по патриотическому воспитанию.
Приложение 5. План работы ППК (психолого-педагогического консилиума).

Информационная карта (на 1 сентября 2022 года).

Наименование ДОУ: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 239».

Адрес учреждения:410080, Российская Федерация, Саратовская обл., г.о. город Саратов, г. Саратов, ул. им академика О.К. Антонова, зд.5А, тел./факс: (845-2) 43-11-91

Начало функционирование детского сада: 01.04.1982г.

Учредительные документы:

- ✓ Устав
- ✓ Регистрационное свидетельство о государственной аккредитации АА 022880 от 07.09.2005г.
- ✓ Лицензия № 1865 от 18.03.2015г. (бессрочная). Выдана Министерством образования Саратовской области.
- ✓ Коллективный договор

Руководитель (заведующий) МДОУ: Погребнова Елена Александровна

E-mail: mdou239@mail.ru

Сайт:http:mdou239.org.ru

Режим и график работы МДОУ: понедельник – пятница с 07.00 до 19.00ч, суббота, воскресенье – выходной.

Пояснительная записка.

Цели, задачи и основные направления развития МДОУ на 2022-2023 учебный год.

Цель развития образовательной системы Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 239» Ленинского района г. Саратова на 2022 - 2023 учебный год:

- обеспечение оптимальных условий по сохранению здоровья и приобщению к здоровому образу жизни участников образовательных отношений посредством организации режима во всех возрастных группах, использования здоровьесберегающих технологий в работе с детьми;
- продолжение инновационной образовательной деятельности педагогических работников;
- совершенствование материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды Учреждения для организации образовательной деятельности воспитанников;
- продолжение эффективного взаимодействия с семьями воспитанников и социальными партнерами в реализации социально-значимых проектов;
- использование в обучении воспитанников государственные символы Российской Федерации;
-организация дополнительного образования детей на **базе** учреждения.

Ожидаемый результат:

- оптимальный уровень оказания образовательных услуг в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности педагогов;
- повышение посещаемости посредством реализации профилактической работы по предупреждению вирусных и других заболеваний, проведения просветительской деятельности по формированию навыков здорового образа жизни;
- высокий уровень удовлетворенности родителей предоставлением образовательных услуг в учреждении.

Годовые задачи:

1) Развитие нравственно – патриотического воспитания детей, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.

2) Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в рамках МКДО (мониторинг качества дошкольного образования).

3) Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУпо формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ.

Сроки	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
Образовательная работа			
В течение года	Реализация основной образовательной программы дошкольного образования.	Воспитатели возрастных групп общеразвивающей направленности и специалисты ДОУ	
В течение года	Реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.	Воспитатели группы НОДА и специалисты ДОУ	
В течение года	Реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи.	Воспитатели группы ТНР и специалисты ДОУ	
В течение года	Реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития.	Воспитатели группы ТНР, НОДА и специалисты ДОУ	
В течение года	Реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития с учетом РАС.	Воспитатели группы ТНР и специалисты ДОУ	
В течение года Сентябрь	Реализация Рабочей программы воспитания. Корректировка календарного плана воспитательной работы	Воспитатели возрастных групп общеразвивающей направленности и специалисты ДОУ	
В течение года	Реализация Адаптированной Рабочей программы воспитания.	Воспитатели группы ТНР, НОДА	

Сентябрь	Корректировка календарного плана воспитательной работы	и специалисты ДОУ	
Сентябрь	Составление плана по патриотическому воспитанию воспитанников. (**Приложение 4**)	Заместитель заведующего	
Сентябрь	Составление плана мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. (**Приложение 3**)	Заместитель заведующего	
Сентябрь	Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных к школе групп). (**Приложение 2**)	Заместитель заведующего	
Воспитательная работа			
В течение года	Ввести в работу с воспитанниками мероприятия по ознакомлению с Государственной символикой.	Весь педагогический коллектив	
В течение года (по календарномуплану)	Разработка сценариев, положений воспитательных мероприятий; Организация праздничных мероприятий; Организация тематических развлечений; Организация экскурсий воспитанников; Организация театральных спектаклей; Организация выставок; Организация конкурсов. (**Приложение 1)**	Заместитель заведующего, специалисты ДОУ, воспитатели всех групп	
Июнь, июль, август	Выполнение плана летней оздоровительной работы.	Весь педагогический коллектив	

1.2. Реализациядополнительныхобщеразвивающихпрограмм.

Сроки	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
Август-декабрь	Подготовка документов и разработка дополнительных программ.	Заместитель заведующего, учитель-логопед	
	Составление расписания по дополнительному образованию.	Заместитель заведующего	
	Формирование учебных групп по дополнительному образованию.	Заместитель заведующего	

1.3. Летняяоздоровительнаяработа.

Сроки	Мероприятие	Ответственный	Отметка о выполнении
Апрель	Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период.	Воспитатели всех возрастных групп	
Май	Осмотр спортивной и игровых площадок, игрового оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта.	Заместитель заведующего, заведующий хозяйством	
Май	Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников.	Медсестра	
Май	Формирование перечня мероприятий двигательной активности воспитанников в летний период.	Инструктор по ФИЗО	
Май	Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период.	Заместитель заведующего	
Май	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками.	Заместитель заведующего	
Май	Инструктирование воспитателей: – по профилактике детского травматизма;	Заместитель заведующего	

	– правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр.		

1.4. Работа с семьями воспитанников.

Сроки	Мероприятие	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия			
Август	Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Воспитатели всех возрастных групп	
В течение года	Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, на сохранение места в детском саду и т.п.)	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп	
По запросу, в течение года	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей.	Заместитель заведующего, педагог-психолог	
Мониторинговые мероприятия			
Сентябрь	Анкетирование: – удовлетворенность организацией питания воспитанников.	Заместитель заведующего	
Октябрь	- удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ.	Заместитель заведующего	
Апрель	- удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ.	Заместитель заведующего	
Ноябрь	- нравственно-патриотическое воспитание детей в семье.	Заместитель заведующего	
Март	- о здоровье вашего ребенка.	Заместитель заведующего	
Совместная деятельность			
В течение года	Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками: - участие в тематических	Воспитатели и специалисты ДОУ	

Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май Июль	развлечениях; - участие в тематических выставках: «Зимушка - зима»; «Защитники Родины», «О папе с любовью», «Покоряем космос»; «День Победы»; «Мое лето»; - участие в конкурсе «Осенние пейзажи»; - участие в проекте «День отца»; - участие в проектах «День матери»; - участие в занятиях с педагогом-психологом (младшие группы); - участие в новогодних праздниках; - участие в конкурсе «Веселые снеговики»; - участие в спортивных мероприятиях; - участие в весенних праздниках; - «День открытых дверей» просмотр занятий; - выпуск детей в школу; - «День семьи».		
Январь	Акция «Покорми птиц зимой!»	Воспитатели всех возрастных групп	
Май	Акция «Посади дерево на аллее детского сада».	Воспитатели всех возрастных групп	
В течение года	Привлечение родителей к конкурсным мероприятиям в благоустройстве детского сада.	Воспитатели всех возрастных групп	
Информирование и просвещение			
В течение года Сентябрь Октябрь Ноябрь	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей. **Наглядная текстовая информация:** - правильное питание ребенка; - детские страхи; - роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников;	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп	

Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	- осторожно, грипп!; - безопасное поведение детей у водоемов зимой; - предупреждение детского травматизма; - осторожно гололед! - готов ли ребенок к школе; - о безопасности дорожного движения; - закаливание детей дошкольного возраста. **Памятки:** - профилактика гриппа и ОРВИ; - внимательность и бдительность – залог предотвращения терактов; - 10советов родителям будущих первоклассников; - мы пешеходы.		
В течение года	Педагогическое просвещение родителей через работу официального сайта МДОУ и группы в «ВК», «Одноклассники».	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп	
По запросу, в течение года	Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий.	Заместитель заведующего, педагог-психолог, учитель-логопед	

1.5. Общее родительское собрание.

Сроки	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году». - задачи на новый учебный год; - о правилах внутреннего распорядка в ДОУ; - об организации питания в ДОУ; - соблюдение требований	Заведующий, Заместитель заведующего	

	антитеррористической безопасности; - профилактика жестокого обращения с детьми; - профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. О необходимости оснащения воспитанников учреждения световозвращающими элементами. О выполнении правил поведения на объектах железнодорожного транспорта; - коррупционная деятельность в ДОУ, как на это реагировать; - выборы членов Совета родителей МДОУ на новый учебный год; - выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на новый учебный год.		
Май	«Обзорно-информационная страница. Итоги за год» - отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МДОУ; - отчет о результатах самообследования; - работа учреждения по противодействию коррупции; - профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; -профилактика детского травматизма (на водоемах, дачных участках) в теплое время года; - омерах повышения безопасности воспитанников от чрезвычайных ситуаций и проявлений терроризма; - отчет работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных	Заведующий, Заместитель заведующего	

	отношений за истекший учебный год; - о подготовке МДОУ к летне-оздоровительному периоду.		
Август	Организационное родительское собрание будущих воспитанников. Памятка «Особенности и поведение детей во время адаптации к детскому саду»;	Заведующий, Заместитель заведующего	

1.6. Групповые родительские собрания.

Сроки	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	1. Основные задачи и направления работы возрастной группы с учетом особенностей психофизического развития детей. 2. О профилактике коронавирусной инфекции, ЭВИ, ОРВИ и гриппа 3. Обучение дошкольников безопасному поведению на улице (памятка) 4.О выполнении правил поведения на объектах железнодорожного транспорта (памятка) 5. Выборы членов родительского комитета группы.	Заведующий, Заместитель заведующего	
Январь	**Младшие группы.** - Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников; - Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности; - Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать; - Памятка для родителей «Внимательность и	Воспитатели	

	бдительность — залог предотвращения терактов». **Средние группы.** - Причины детской агрессивности и способы ее коррекции; - Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности; - Памятка для родителей «Внимательность и бдительность — залог предотвращения терактов». **Старшие группы.** - Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой; - Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности; - Памятка для родителей «Внимательность и бдительность — залог предотвращения терактов». **Подготовительные группы.** - Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения; - Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой; - Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности; - Памятка для родителей «Внимательность и бдительность — залог предотвращения терактов».		
Апрель	**Младшие группы.** - Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание; Памятка «Соблюдаем Правила пожарной безопасности». **Средние группы.** - Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного	Воспитатели	

	возраста; Памятка «Соблюдаем Правила пожарной безопасности». **Старшие группы.** - Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения; Памятка «Соблюдаем Правила пожарной безопасности»; Роль семьи в речевом развитии ребенка дошкольника. **Подготовительные группы.** - Подготовка к выпускному. Памятка «Соблюдаем Правила пожарной безопасности»; - Формирование мотивационной готовности к школе. Готовы ли вы стать родителями первоклассника? (экспресс-опрос**)**		

1.7. План работы с семьями находящимися в социально опасном положении (СОП).

Сроки	Меры профилактики	Ответственный	Отметка о выполнении
Методическое обеспечение:			
Сентябрь	Определение социального статуса семей, посещающих ДОО.	Заведующий, Заместитель заведующего	
В течение года	Подборка нормативных документов и обновление банка данных о семьях (СОП).	Заместитель заведующего	
1 раз в квартал	Ведение картотеки по семьям СОП.	Заместитель заведующего	
В течение года	Разработка памяток для родителей.	Заместитель заведующего	
Работа с педагогами:			
Октябрь	Изучение пакета документов в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (нормативно-правовая база).	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп	
В течение	**Консультации:** - «Жестокое обращение с	Заместитель заведующего	

года	детьми»; - «Профилактика семейного «Неблагополучия» - «Родителям о половом воспитании»; - «Счастье семье – здоровые дети»; - «Психологические особенности развития ребенка 4-5 лет»; - «Как правильно воспитывать посредствам сказок» - «Хороший тон в доме и семье» -«Гигиена в доме».		
Ноябрь	Составление социального паспорта групп.	Заместитель заведующего	
В течение года	Выполнение мероприятий по плану межведомственного взаимодействия с ГБУ СО «ЦСПиД» г. Саратова	Заместитель заведующего	
В течение года	Сотрудничество с органами: ГБУ СО «ЦСПиД» г. Саратова, ГУЗ «СГДБ № 7», г. Саратова.	Заместитель заведующего	
В течение года	Оформление папок-передвижек для родителей.	Заместитель заведующего, воспитатели всех групп.	
Работа с детьми:			
В течение года	- организация работы с детьми по воспитанию ЗОЖ; - организация работы с детьми по патриотическому воспитанию детей; Изучение самооценки детей в разных видах деятельности; - индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы; - практические занятия с детьми: «Маленьким детям большие права». - обследование и выявление жестокого обращения с детьми.	Специалисты, воспитатели	
Работа с родителями:			

По мере необходимости	- оказание консультативной помощи в вопросах профилактики жестокого обращения с детьми; - индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения.	Заместитель заведующего, воспитатели всех групп.	
1 раз в месяц/ 1раз в полугодие.	Социальный патронаж: - контроль за образом жизни семьи; - контроль за санитарном состоянием жилья; - совместные рейды в семью; - проведение мероприятий направленных на формирование ЗОЖ.	Заместитель заведующего, воспитатели всех групп.	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

Сроки	Мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
В течение года	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	Заведующий	
Август	Составление циклограмм, графиков работы специалистов. Составление режима дня групп.	Заместитель заведующего	
Август	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (по охране труда и соблюдения техники безопасности).	Заведующий, заместитель заведующего	
В течение года	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ.	Заведующий, заместитель заведующего	
В течение года	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	Ответственныйпо антитеррору	
Сентябрь	Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию для развития и	Заведующий	

	воспитания воспитанников.		
В течение года	Обновление новой информацией официального сайта МДОУ.	Заместитель заведующего	
В течение года	Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	Заведующий, заместитель заведующего	

План
изучения нормативно-правовых документов педагогами

Сроки	Наименование	Отметка о выполнении
В течение года	**Для постоянного использования:** 1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. 2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06. 2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19). 3. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 – **с 01.03.2021** ***особо: стр.372 (т.6.2); 373 (т.6.3); 374-377; 379 (т.6.13.)*** 4. Закон Саратовской области «О патриотическом воспитании в Саратовской области» (принят Саратовской областной Думой 23.06.2020). 5. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования: сборник методических рекомендаций для руководителей	

	и специалистов, осуществляющих управление в системе дошкольного образования/ под ред. Н.Н. Обрежа, И.М. Ильковской; ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» - Саратов, 2015 г. **Новые документы:** 6. Методические рекомендации по проведению мониторинга качества дошкольного образования (МКДО 0-7) в субъектах Российской Федерации в 2022 году. 7. Концепция МКДО 2022. Описание порядка проведения МКДО 0-7 в 2022 году. Шкалы МКДО 2022 8. Примерный календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год (от 10.06.2022 № ДГ 120/06 вн).	

2.2. Организационно-методические мероприятия

Сроки	Мероприятия	Ответственный	Отметка о выполнении
В течение года	Методические планерки.	Заведующий, заместитель заведующего	
В течение года	Пополнение кабинета методическими и практическими материалами.	Заместитель заведующего	
Октябрь	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития.	Заместитель заведующего	
В течение года	Сопровождение педагогических работников, вновь поступивших на работу.	Заместитель заведующего	
В течение года	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам.	Заместитель заведующего	
В течение года	Обеспечение участие педагогов в районных и городских конкурсах, семинарах.	Заместитель заведующего	
Сентябрь-январь	Проведения мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) на базе МДОУ.	Заведующий, заместитель заведующего	

2.3. Работа с кадрами.

Сроки	Меры профилактики	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	Заместитель заведующего	
Сентябрь	Формирование заявок на прохождение курсов на 2022-2023 учебный год.	Заместитель заведующего	
По графику	Аттестация педагогических кадров.	Заведующий, заместитель заведующего	
Сентябрь -октябрь	Оказание методической помощи воспитателям в разработке планов самообразования и планов профессионального развития.	Заместитель заведующего	
По личному плану самообразования педагога	Самообразование: - изучение нормативно-правовых документов; - ознакомление с новыми образовательными технологиями; - ознакомление со Шкалами МКДО; - самостоятельная разработка методической темы.	Специалисты, воспитатели	
Октябрь апрель	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Заместитель заведующего	
В течение года	Организация участия педагогов в конкурсах, семинарах.	Заместитель заведующего	
В течение года	Оказание методической помощи воспитателям в организации предметно-пространственной среды.	Заместитель заведующего	
В течение года	Оказание методической помощи воспитателям в организации образовательной деятельности с детьми.	Заместитель заведующего	
В	Оказание методической	Заместитель	

течение года	помощи воспитателям в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	заведующего	
В течение года	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам.	Заместитель заведующего	
В течение года	Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий.	Заместитель заведующего	
В течение года	Сопровождение педагогических работников, вновь поступивших на работу.	Заместитель заведующего	
Апрель-май	Оформление отчета «Анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год».	Заместитель заведующего	
По графику	Организация своевременного прохождения медицинского осмотра сотрудников.	Старшая медицинская сестра	
В течение года	Выполнение требований по профилактике инфекционных заболеваний.	Старшая медицинская сестра	

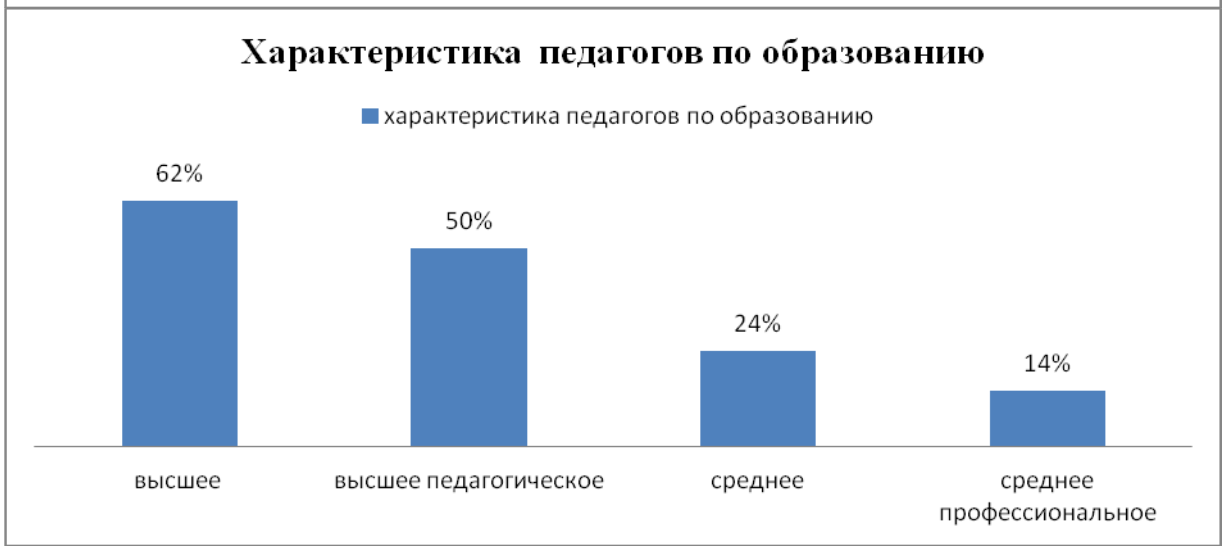
2.4. Кадровый состав.

Всего работников – 56, из них административный состав: заведующий – 1чел., заместитель заведующего – 1 чел. Педагогические работники – 26чел.:
- 1 учитель-логопед;
- 1 педагог-психолог;
- 1 музыкальный руководитель;
- 1 инструктор по физической культуре;
- 22 воспитателя,

обслуживающий персонал - 15 чел., в том числе:
- 13младших воспитателей;

медицинский персонал – 3 чел.:
- 1врач-ортопед,
- 1инструктор ЛФК, медсестра по массажу
- 1 старшая медсестра

Характеристика педагогов по образованию:	Характеристика педагогов по категориям (по результатам аттестации):
Высшее образование имеют 62% (16 педагогов) Высшее педагогическое – 50%(13 педагогов)	Высшая – 19% (5 педагогов)
Среднее специальное – 24%(6 педагогов) Среднее профессиональное– 14% (4педагога)	Первая – 27% (7 педагогов)
	Соответствие занимаемой должности 31% (8 педагогов)
	Без категории – 23% (6 педагогов)



2.5. Расстановка кадров.

Возрастная группа	Ф.И.О. воспитателя	Категория
Группа раннего возраста «Аленький цветочек»	Деревягина Ю.А. Заславская А.А.	СЗД СЗД
Первая младшая группа «Незнайка»	Булкина С.В. Шумянкова Е.П.	Первая Без категории
Младшая группа «Айболит»	Джабраилова Д.А. Глумова Е.Д.	Без категории Без категории
Младшая группа «Чиполлино»	Ускова Н.А. Остапенко Н.И.	СЗД Первая
Средняя группа «Бемби»	Татаринцева Ю.А. Шакиева Л.С.	СЗД СЗД
Средняя группа «Лунтик»	Ускова Л.Н. Конюхова М.В.	Первая Без категории
Средняя группа НОДА «Колобок»	Боголюбова В.В. Попова А.В.	СЗД высшая
Средняя группа ТНР «Карлсон»	Матвеева А.Г. Парфенова Н.А.	Первая Первая
Старшая группа «Буратино»	Садомцева Л.В. Шмырева Е.И.	Высшая Первая
Подготовительная к школе группа «Дюймовочка»	Кемайкина И.И. Панькова Ю.Н.	Без категории СЗД
Подготовительная к школе группа «Красная шапочка»	Юркина И.Н.	Высшая
Группа кратковременного пребывания	Кравченко С.В.	СЗД
Специалисты		
Учитель-логопед	Смирнова Л.Н.	Без категории
Педагог-психолог	Молчанова Е.С.	Высшая
Музыкальный руководитель	Замараева Н.В.	Высшая
Инструктор по ФИЗО	Безрукова Г.В.	Первая

2.6. Аттестация педагогических кадров
2022-2023 учебный год

Сроки	Меры профилактики	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	Составление и утверждение списков педагогических, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году.	Заместитель заведующего	
Октябрь	Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности.	Заместитель заведующего	
Ноябрь	Утверждение состава аттестационной комиссии.	Заведующий	
Ноябрь	Проведение консультаций для аттестуемых работников.	Члены с аттестационной комиссии	
Понеобх одимости	Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации.	Члены аттестационной комиссии	
Декабрь	Заседания аттестационной комиссии.	Председатель аттестационной комиссии	
Декабрь	Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации.	Секретарь аттестационной комиссии	

2.7. План-график повышения категории педагогов
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата последней аттестации	Срок подачи заявления	Срок аттестации
1	Боголюбова Валентина Васильевна	Воспитатель	СЗД	03.10.2022г.	
2	Джабраилова Диана Алиевна	Воспитатель	Без категории	21.11.2022г. Приказ №139осн.д	22.12.2022г.
3	Кемайкина Ирина Ивановна	Воспитатель	Первая - 1.07.2016г.	16.11.2022г.	

4	Смирнова Любовь Николаевна	Учитель-логопед	Первая -	05.12.2022г.	
5	Шакиева Лейла Саядовна	Воспитатель	СЗД	03.11.2022г.	
6	Шмырева Елена Ивановна	Воспитатель	Первая – 28.02.2018г.	24.02.2023г.	
7	Юркина Ирина Николаевна	Воспитатель	Высшая – 30.01.2018г.	21.11.2022г.	

2.8. План-график повышения квалификации педагогов на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Образование	Педагогический стаж на 1.09.2022г.	Форма повышения	Примечание
1	Безрукова Галина Викторовна	Средне-специальное	35года	С, КПК 15.03.2021г	КПК-2024г
2	Боголюбова Валентина Васильевна	Высшее	10лет	С, КПК 09.04.2021г	КПК-2024г
3	Булкина Светлана Владимировна	Средне-специальное	34года	С, КПК 06.07.2020г	КПК-2023г
4	Глумова Екатерина Демидовна	Высшее	5 лет		КПК-2023г
5	Деревягина Юлия Анатольевна	Высшее	16 лет	С, КПК 30.03.2020г	КПК-2023г
6	Джабраилова Диана Алиевна	Высшее	5 лет	С	КПК-2022г
7	Замараева Наталья Владимировна	Высшее	21 лет	С, КПК 11.03.2021г	КПК-2024г
8	Заславская Александра Александровна	Высшее	10 лет	С	КПК-2022г
9	Кемайкина Ирина Ивановна	Средне-специальное	37 лет	С, КПК 20.05.2021г	КПК-2024г
10	Кравченко Светлана	Высшее	31 лет	С, КПК 29.11.2022г	КПК-2025г

	Владимировна				
11	Конюхова Мария Владимировна	Высшее		С	КПК-2023г
12	Матвеева Анна Геннадьевна	Высшее	13 лет	С, КПК 10.07.2022г	КПК-2025г
13	Остапенко Наталия Ивановна	Средне-профессиональное	30 лет	С, КПК 20.01.2018г	КПК-2022г
14	Панькова Юлия Николаевна	Средне-профессиональное	17 лет	С, КПК 17.04.2019г	КПК-2022г
15	Парфенова Наталья Александровна	Высшее	12 лет	С, КПК 10.07.2022г	КПК-2025г
16	Попова Анна Владимировна	Средне-профессиональное	16 лет	С, КПК 10.03.2020г	КПК-2023г
17	Садомцева Людмила Викторовна	Средне-профессиональное	26 лет	С, КПК 26.02.2021г	КПК-2024г
18	Смирнова Любовь Николаевна	Высшее	26 лет	С, КПК 19.10.2020г	КПК-2023г
19	Татаринцева Юлия Александровна	Высшее	10 лет	С, КПК 22.01.2018г	КПК-2022г
20	Ускова Лика Николаевна	Высшее	19 лет	С, КПК 20.05.2021г	КПК-2024г
21	Ускова Наталия Александровна	Средне-специальное		С	КПК-2022г
22	Шакиева Лейла Саядкзы	Высшее	7 лет	С	КПК-2022г
23	Шумянкова Елена Петровна	Средне-специальное	6 лет	С	КПК-2023г
24	Шмырева Елена Ивановна	Средне-специальное	33 года	С, КПК 06.07.2020г	КПК-2023г
25	Юркина Ирина Николаевна	Высшее	20лет	С, КПК 06.07.2020г	КПК-2023г
26	Молчанова Елена Сергеевна	Высшее	7 лет	С, КПК 26.05.2022г	КПК-2025г
27	Шоломицкая Елена Петровна	Высшее	20 лет	С, КПК 25.02.2019г	КПК-2022г
28	Погребнова Елена Александровна	Высшее	38 лет	КПК 30.06.2021г	КПК-2024г

Условные обозначения:

КПК- курсы повышения квалификации,

С –самообразование.

2.9. Самообразование педагогов в 2022-2023 учебном году

Цель: *Формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.*

Ф.И.О. педагога	Тема самообразования	Форма отчета
Безрукова Г.В.	Влияние на организм детей занятий по физической культуре с обручем.	Физкультурный досуг, открытое мероприятие
Боголюбова В.В.	Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения.	Аналитическая справка
Булкина С.В.	Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры.	Аналитическая справка
Глумова Е.Д.	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет.	Открытое мероприятие
Деревягина Ю.А.	Сенсорное воспитание детей раннего дошкольного возраста.	Аналитическая справка
Джабраилова Д.А.	Воспитание нравственных качеств детей младшего возраста посредством русских народных сказок.	Проект, презентация
Замараева Н.В.	Формирование вокальных навыков у детей дошкольного возраста на основе различного песенного репертуара.	Аналитическая справка
Заславская А.А.	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего дошкольного возраста.	Аналитическая справка
Кемайкина И.И.	Художественная литература как средство развития речи и духовно-нравственного воспитания детей старшего дошкольного возраста.	Аналитическая справка
Конюхова М.В.	Развитие речи у детей через художественную литературу.	Аналитическая справка
Кравченко С.В.	Здоровье и физическая культура дошкольника.	Аналитическая справка
Матвеева А.Г.	Развитие связной речи детей среднего дошкольного возраста.	Аналитическая справка
Молчанова Е.С.	Психолого-педагогические методы работы с психоматическими проявлениями у детей.	Аналитическая справка
Остапенко Н.И.	Игра как средство общения детей.	Аналитическая справка

Панькова Ю.Н.	Войти в природу другом.	Аналитическая справка
Парфенова Н.А.	Развитие мелкой моторики и повышение речевой активности детей посредством различных видов деятельности.	Аналитическая справка
Попова А.В.	Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада.	Аналитическая справка
Садомцева Л.В.	Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста средствами музейной педагогики.	Презентация
Смирнова Л.Н.	Театральная деятельность как средство развития речи дошкольников.	Открытое мероприятие
Татаренцева Ю.А.	Развитие мелкой моторики у детей среднего дошкольного возраста.	Аналитическая справка
Ускова Л.Н.	Роль художественной литературы в развитии речи детей среднего возраста	Аналитическая справка
Ускова Н.А.	Развитие мелкой моторики детей младшего возраста.	Аналитическая справка
Шакиева Л.С.	Социализация детей среднего дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру.	Аналитическая справка
Шумянкова Е.П.	Использование здоровьесберегающих технологий в младшей группе.	Аналитическая справка
Шмырева Е.И.	Дидактические игры в обучении детей основам математики.	Аналитическая справка
Шоломицкая Е.П.	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в условиях информационно-образовательного пространства ДОУ.	Аналитическая справка
Юркина И.Н.	Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования.	Аналитическая справка

2.10. Консультации для педагогических работников

Сроки	Содержания	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	Оформление документации воспитателя на начало учебного года: комплексно-тематическое планирование, составление рабочей программы, календарный план воспитательно-образовательной работы, самообразование,	Заместитель заведующего	

	проекты.		
Октябрь	Требования к развивающей предметно-пространственной среде. «Пути реализации нравственно-патриотического воспитания в детском саду».	Заместитель заведующего	
Ноябрь	- О проведении внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Инструментария МКДО. - «Как знакомить детей с государственными символами».	Заместитель заведующего	
Декабрь	Практикум. «Использование Шкалы комплексного оценивания качества дошкольного образования».	Заместитель заведующего	
Январь	Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению дошкольников.	Заместитель заведующего, инструктор по ФИЗО	
Февраль	Профилактика простудных заболеваний у детей в зимний период.	Заместитель заведующего	
Март	Ознакомление с родным городом как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников.	Заместитель заведующего	
Апрель	Формы работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Заместитель заведующего	
Май	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.	Заместитель заведующего	

2.11. Семинары для педагогических работников

Сроки	Содержания	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	Занятия для педагогов с элементами тренинга «Формула	Педагог-психолог	

	конфликта».		
Октябрь	Требования к развивающей предметно-пространственной среде. «Пути реализации нравственно-патриотического воспитания в детском саду».	Заместитель заведующего	
Ноябрь	«Сказка как средство развития связной речи у дошкольников с речевыми нарушениями».	Учитель-логопед	
Декабрь	Занятия для педагогов с элементами тренинга «Мастерская настроения».	Педагог-психолог	
Январь	Районный семинар педагогов-психологов «Работа педагога-психолога с психосоматическими проявлениями у детей и взрослых».	Педагог-психолог	
Февраль	Физкультурно-оздоровительный климат в семье.	Инструктор по ФИЗО	
Март	Интеллектуальная игра для педагогов «Битва разумов».	Педагог-психолог	
Апрель	Семинар–практикум «Логопедическое ассорти».	Учитель-логопед	
Май	«Пути взаимодействия воспитателя и родителей».	Заместитель заведующего	

2.12. Открытые просмотры педагогической деятельности

Сроки	Содержания	Ответственный	Отметка о выполнении
Ноябрь 2022г. Февраль 2023г.	**Неделя педагогического мастерства** Коллективные просмотры педагогических мероприятий по патриотическому воспитанию детей.	Воспитатели средних, старшей, подготовительных групп	

2.13. Педагогические советы

Сроки	Содержания	Ответственный	Отметка о выполнении
Август	**Установочный педсовет №1. «О готовности МДОУ к новому учебному году».** **Цель**: освоение концептуальных основ обновления содержания дошкольного образования в новом учебном году. - Утверждение повестки дня педагогического совета. Выборы председателя педсовета и секретаря на 2022-2023 учебный год. - Подведение итогов летней оздоровительной работы. - Рассмотрение и принятия годового плана работы МДОУ. - Рассмотрение и принятие ООП, АОП программ. - Рассмотрение и принятие Рабочей программы воспитания, режим дня, учебных планов, календарно-учебного графика, рабочих программ воспитателей и специалистов, расписание образовательной деятельности, учебно-методического комплекта. - О реализации Программы развития МДОУ. - Рассмотрение и принятие локально-нормативных актов - О комплектовании МДОУ на учебный год. - Организация работы психолого-педагогического консилиума. График работы, задачи коррекционно-развивающей работы в новом учебном году. - Организация работы по	Заместитель заведующего Заведующий Заместитель заведующего	

	повышению квалификации и самообразованию. - Об аттестации педагогических работников в новом учебном году. - Рассмотрение и принятие Плана-графика контроля. - Выборы комиссии по урегулированию споров образовательных отношений. - Разработка и принятие решений педагогического совета.		
Ноябрь	**Педсовет № 2 «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания»** **Цель:** обобщить знания педагогов в теоретических основах патриотического воспитания детей дошкольного возраста, этапах, формах и методах работы. - Анализ мониторинга развития детей. - Анализ анкет для воспитателей по вопросам патриотического воспитания дошкольников. - Анализ анкет родителей по патриотическому воспитанию. - Аналитическая справка «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в ДОО». - Деловая игра « Изучаем государственные символы России в детском саду». - Итоги районного конкурса «Лучший патриотический центр» проводимый на базе МДОУ. - Защита проектов по патриотическому воспитанию. - Мастер-класс из опыта работы по патриотическому	Заместитель заведующего Воспитатели (по согласованию) Воспитатели: Юркина И.Н.	

	воспитанию. - Рассмотрение и принятие локально-нормативных актов: - Разное. - Разработка и принятие решений педагогического совета.	Шакиева Л.С. Боголюбова В.В. Попова А.Г. Заведующий	
Январь	**Педсовет № 3. «Организация МКДО»** **Цель:** совершенствование непрерывного системного анализа, оценки качества дошкольного образования в ДОО. - О выполнении решения предыдущего педсовета. - Концепция МКДО 2022 как методологическая основа проведения МКДО в Российской Федерации. Особенности проведения МКДО в 2022году. - Обсуждение этапов организации и процедур проведения МКДО 2022 - Разное. - Разработка и принятие решений педагогического совета.	Заместитель заведующего	
Март	**Педсовет № 4 «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОО».** **Цель**: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОО. - О выполнении решения предыдущего педсовета. - Аналитическая справка «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО».	Заместитель заведующего	

	- Анализ анкет родителей «О здоровье вашего ребенка». - Доклады: «Современные здоровьесберегающие технологии в совместной деятельности педагогов и детей в соответствии с ФГОС». «Гимнастика после сна, ее значения для физического развития детей дошкольного возраста». «Профилактика сколиоза и плоскостопия» «Биоэнергопластика в работе с детьми». - Квест-игра. - Итоги самообследования ДОУ. - Разное. - Разработка и принятие решений педагогического совета.	инструктор по ФИЗО Шумянкова Е.П. Глумова Е.Д. Боголюбова В.В. Смирнова Л.Н. Матвеева А.Г. Заместитель заведующего	
Май	**Итоговый педсовет № 5 «Реализация основных задач работы учреждения».** **Цель**: анализ результатов образовательной деятельности за отчетный период. - О выполнении решения предыдущего педсовета. - Анализ результатов мониторинга развития воспитанников. - Отчеты воспитателей подготовительных групп. - Анализ реализации Рабочей программы воспитания в учебном году; - Анализ анкет родителей по удовлетворенности работы МДОУ. - Отчет работы ППк за учебный год. - Отчет комиссии по урегулированию споров. - Рассмотрение и принятие	Заместитель заведующего Педагог-психолог Секретарь комиссии Заместитель	

	плана работы на летний оздоровительный период. - Разное. - Разработка и принятие решений педагогического совета.	заведующего	

2.14.Общие собрания трудового коллектива на 2022-2023 учебный год

Сроки	Содержания	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	- Итоги работы в летний оздоровительный период. - О переводе ДОУ на режим в холодный период. - Инструктажи: А) об охране жизни и здоровья детей; Б) по охране труда на рабочем месте. - О соблюдении правил безопасности при условии угрозы теракта. О подготовке тренировочных эвакуаций. - Профилактика травматизма во время учебно-воспитательного процесса среди воспитанников и сотрудников ДОУ. - Выборы членов в бракеражную комиссию. - Выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. - О награждении сотрудников Почетной грамотой.	Заведующий, заместитель заведующего, ответственный по антитеррору	
Январь	- Выполнения должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка. - Утверждение графиков отпусков на 2023год. - О соблюдении правил пожарной безопасности в ДОУ. - Профилактика зимнего травматизма. О безопасности	Заведующий, заместитель заведующего, ответственный по пожарной безопасности	

	воспитанников и работников: правила поведения на водоеме в зимнее время. - О противодействии коррупции. - Памятка для работников по предупреждению терактов и захвата заложников в ДОУ.		
Май	- Анализ работы за 2022-2023 учебный год. - Анализ работы по противодействию коррупции за 2022год. - Отчет работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за 2022-2023 учебный год. - О состоянии травматизма за отчетный период. - Инструктаж по охране труда. - Подготовка к летне-оздоровительному периоду. - Текущие организационные вопросы.	Заведующий, заместитель заведующего	

2.15.План-график производственных совещаний при заведующем на 2022-2023 учебный год

Сроки	Содержания	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	- Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Усиление мер по безопасности всех участников. образовательных отношений. - Результаты оперативного контроля по подготовке групп к новому учебному году.	Заведующий, заместитель заведующего,	
Октябрь	- Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости за месяц. - Подготовка к осенним	Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством	

	праздникам. - Подготовка ДОУ к зиме.		
Ноябрь	- Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Информирование о профилактических прививках.	Заведующий, заместитель заведующего, старшая медицинская сестра	
Декабрь	- Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости за месяц. - подготовка к новогодним праздникам: 1) оформление музыкального зала, групп, коридоров, территории; 2) утверждение сценариев и графиков проведения утренников; 3) обеспечение безопасности при проведении новогодних утренников.	Заведующий, заместитель заведующего, музыкальный руководитель, воспитатели	
Январь	- Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Результаты административно-общественного контроля. - Анализ заболеваемости детей. - Подготовка к собранию трудового коллектива.	Заведующий, заместитель заведующего, старшая медицинская сестра, завхоз	
Февраль	- Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости детей. - Организация питания в группах.	Заведующий, заместитель заведующего,	
Март	- Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости детей.	Заведующий, заместитель заведующего, старшая медицинская	

	- Подготовка к празднику 8-е Марта. - Результаты административно-общественного контроля.	сестра, завхоз	
Апрель	- Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости детей. - Организация субботника по благоустройству территории. - Утверждение плана ремонтных работ.	Заведующий, заместитель заведующего, старшая медицинская сестра, завхоз	
Май	- Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Подготовка выпуска детей в школу. - Анализ заболеваемости детей. - О подготовке к летней оздоровительной работе. - Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период. - Анализ административного контроля.	Заведующий, заместитель заведующего, старшая медицинская сестра, завхоз	

2.16. Контрольно-аналитическая деятельность

2.16.1. Внутрисадовский контроль

Сроки	Содержания	Вид и форма контроля	Отметка о выполнении
Сентябрь и декабрь, Март и август	- Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность.	Фронтальный. Посещение групп.	Заведующий, заместитель заведующего , завхоз
В течение года	- Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. - Подготовка к новому рабочему дню. - Планирование воспитательно-	Предупредительный . Наблюдение. Посещение групп.	Заместитель заведующего

	образовательного процесса. - Состояние документации педагогов. - Соблюдение режима дня и организации жизнедеятельности детей с учетом специфики сезона, дня недели. - Контроль реализации образовательных технологий в работе с воспитанниками. - Уровень подготовки и проведения мероприятий по взаимодействию с родителями.		
В течение года	- Наблюдение за работой новых педагогов. - Наблюдение за работой воспитателей претендующих на повышение квалификационной категории.	Индивидуальный. Наблюдение.	Заместитель заведующего
Ноябрь, декабрь, январь, февраль	- Мониторинг качества дошкольного образования МКДО 0-7 с использованием единой информационной платформы мониторинга качества дошкольного образования (ЕИП МКДО). - Отчет о самооценке педагога; - Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу группы ДОО; - Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу ДОО; - Отчет о результатах независимой оценки качества образования в ДОО *(удовлетворенности потребителей, общественной и общественно-профессиональной оценки, оценки партнеров и поставщиков)*.	Контроль	Заместитель заведующего

	- Итоговый экспертный отчет о качестве образовательной деятельности и деятельности по присмотру и уходу ДОО.		
Постоян-но	- Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, профилактика травматизма.	Оперативный	Заместитель заведующего
Ежемесячно	- Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов. - Организация организованной образовательной деятельности. - Организация игровой и самостоятельной деятельности в течение дня. - Организация прогулок. - Осуществление интеграции специалистов ДОУ и воспитателей, направленной на физическое и психическое развитие детей. - Планирование различных видов деятельности, их целесообразность. - Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. - Организация трудовой деятельности старших дошкольников.	Оперативный	Заместитель заведующего
Октябрь	- Адаптация воспитанников в детском саду. - Мониторинг.	Оперативный	Заместитель заведующего
Ноябрь, март	- Оформление протоколов родительских собраний. - Выполнение норм СанПиНа.	Текущий Фронтальный	Заместитель заведующего
Декабрь	- Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. - Карта анализа праздничного мероприятия.	Тематический Оперативный	Заместитель заведующего
Январь	- Промежуточный мониторинг. - Игровая деятельность.	Оперативный Фронтальный	Заместитель заведующего
Ноябрь, февраль	- Организация образовательной деятельности по патриотическому воспитанию.	Сравнительный	Заместитель заведующего
Март	- Самообследование	Отчет	Заместитель

	деятельности ДОУ. - Карта анализа праздничного мероприятия.	Оперативный	заведующего
Апрель	- Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год. - Мониторинг.	Итоговый	Заведующий, заместитель заведующего
Медико-педагогический контроль			
В течение года (ежемесячно)	- Охрана жизни и здоровья воспитанников. - Проведение оздоровительных мероприятий в течение дня. - Проверка санитарного состояния помещений. - Соблюдение режима дня. - Организация питания детей во всех возрастных группах. - Анализ двигательной активности в организованной образовательной деятельности и самостоятельной двигательной деятельности детей. - Анализ заболеваемости воспитанников. - Анализ здоровья, физического развития, физической подготовленности детей в учебном году. - Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, распределения их по группам здоровья, травматизм). -Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный. Посещение групп. Посещение пищеблока.	Заведующий, заместитель заведующего, старшая медицинская сестра, завхоз

2.16.2. Внешний контроль деятельности детского сада.

Сроки	Направление	Ответственный	Отметка о выполнении
Декабрь	- Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год	Заведующий	
Август	- Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году.	Заведующий, заместитель заведующего, завхоз	

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Сроки	Направление	Ответственный	Отметка о выполнении
В течение года	- Утверждение штатного расписания. - Анализ выполнения и корректировка ПФХД.	Заведующий	
Октябрь, апрель, май, август	- Работа по благоустройству территории.	Заведующий, завхоз	
Октябрь	- Инвентаризация ТМЦ.	Заведующий, завхоз	
Ноябрь	- Подготовка к отопительному сезону. - Списание малоценного инвентаря.	Заведующий, завхоз	
Декабрь	- Составление и утверждение графика отпусков.	Заведующий	
Январь - апрель	- Проведение самообследования и опубликование отчета.	Заведующий, заместитель заведующего	
Июнь - август	- Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год. - Покраска малых спортивных форм на территории. - Комплектование групп на новый учебный год.	Заведующий, заместитель заведующего, завхоз	
Ежеквартально (по мере необходимости)	- Проведение инструктажей по технике безопасности на рабочем месте, правила пожарной и антитеррористической безопасности.	Заведующий, заместитель заведующего, завхоз	

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Сроки	Направление	Ответственный	Отметка о выполнении
В течение года	- Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля.	Заведующий, завхоз	
Январь	Заключение договоров: - на дератизацию и дезинсекцию; - вывоз отходов; - проведение лабораторных исследований и испытаний; - смену песка в детских песочницах.	Заведующий	
Апрель	- Высадка на территории зеленых насаждений.	Завхоз	

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Сроки	Направление	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	- Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06.	Заведующий, заместитель заведующего	
Апрель	Приобретение наглядных пособий, плакатов.	Заместитель заведующего	

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Сроки	Направление	Ответственный	Отметка о выполнении
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию			
2 раза в год (по мере необходимости)	- Инструктаж « Действия работников детского сада в условиях угрозы или совершения теракта». - Инструктаж «Действия работников при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство». - Инструктаж «Действия работников при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников». - Инструктаж «Действия работников при виде беспилотников».	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности	
В течение года	- Опечатывание в вечернее время дверей и запасных выходов. - Закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающиеся устройства.	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности	
Январь	- Заключение договора на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию . - Заключение договора с ЧОП.	Заведующий	
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутри объектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта			
В течение	Проводить периодический (каждые 2 часа) осмотр здания,	Завхоз, охрана, дежурный	

года	территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений, подвала с отметкой результатов в журнале.	администратор	
Сентябрь	Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии.	Заместитель заведующего	
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов			
Сентябрь	- Ознакомить дежурного администратора с телефонными экстренных служб.	Заместитель заведующего	
В течение года	- Проводить антитеррористические инструктажи с работниками. - Пополнять стенды памятками по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности.	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности	
2 раза в год (по мере необходимости)	- Проведение тренировок с работниками по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности	
Работа с детьми			
В течение года	Беседы: - Как я должен поступать если…. - Как вызывать службу спасения, полицию, пожарных. - Военные профессии. - Правила поведения в транспорте, на улице. Беседы педагога-психолога.	Воспитатели, педагог-психолог	
В течение года	Проведение занятий по ОБЖ.	Воспитатели	
Ежеквар	Проведение тактико-	Ответственный за	

тально	практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности	
В течение года	Проведение дидактических игр: Правила поведения или как я должен поступить.	Воспитатели старшей и подготовительных групп	
Работа с родителями			
В течение года	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ.	Воспитатели	
В течение года	Разработать Памятки по антитеррористической защищенности и ознакомить родителей на родительском собрании.	Заместитель заведующего	
Ежеквартально	Обновление информации в родительских уголках.	Заместитель заведующего, воспитатели	

3.2.2. Пожарная безопасность

Сроки	Направление	Ответственный	Отметка о выполнении
Профилактические и технические противопожарные мероприятия			
Сентябрь	- Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара (нет ли механических повреждений).	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
Октябрь	- Обновить в помещениях знаки безопасности.	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
В соответствии с инструкцией по эксплуатации	- Осмотр и перезарядка огнетушителей.	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
Еженедельно	- Проверка подвала на наличие посторонних предметов,	Ответственный за проведение	

	строительного и иного мусора.	мероприятий по пожарной безопасности	
2 раза в год	- Проверка работоспособности пожарных рукавов.	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
Информирование работников и воспитанников о мерах пожарной безопасности			
1 раз в квартал / по необходимости	- Обновление информации на стенде о мерах пожарной безопасности.	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
В соответствии с графиком	- Проведение вводного и повторных противопожарных инструктажей.	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
Сентябрь декабрь Апрель (по мере необходимости)	- Проведение тренировок по эвакуации при пожаре.	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
2 раза в год	- Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем.	Ответственный за проведение мероприятий по пожарной безопасности	
В течение года	- Реализация плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности**.**	Воспитатели всех возрастных групп	
Работа с детьми и их родителями			
В течение года	- Беседы о правилах пожарной безопасности. - Чтение художественной литературы. - Участие в детских конкурсах .	Воспитатели всех возрастных групп	
В течение года	Раздача Памяток по пожарной безопасности на общем родительском собрании.	Заместитель заведующего	
Ежеквартально	Обновление информации в родительских уголках.	Заместитель заведующего, воспитатели	

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Сроки	Направление	Ответственный	Отметка о выполнении
Организация мероприятия			
Сентябрь январь	Обеспечить запас: - СИЗ (маски, перчатки для пищеблока); - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков.	Завхоз	
Еженедельно	Подготовить здание и помещение к работе: - обеспечить наполнения дозаторов с антисептиками для обработки рук.	Завхоз	
Октябрь апрель	- Проверять эффективность работы вентиляционных систем.	Завхоз	
Ежедневно	- Следить за работой рецеркуляторов, бактерицидных ламп.	Старшая медицинская сестра, завхоз	
Еженедельно	- Контроль за проведением генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму.	Старшая медицинская сестра, завхоз	
1 раз в квартал	- Размещение на информационном стенде памяток по профилактике вирусных инфекций.	Старшая медицинская сестра, заместитель заведующего	
Ноябрь, февраль	- Проводить разъяснительную и просветительскую работу с сотрудниками и родителями (законными представителями) по профилактическим прививкам и профилактике вирусных инфекций.	Старшая медицинская сестра, заместитель заведующего	
Санитарно-противоэпидемические мероприятия			
Ежедневно	Проводить усиленный фильтр воспитанников и сотрудников:	Старшая медицинская	

(утром и вечером)	- термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.	сестра, воспитатели	
Ежедневно	- Проводить уборку и проветривания помещений.	Младшие воспитатели	
Еженедельно	- Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам.	Завхоз, шеф-повар	
Ежедневно	- Вести контроль за порядком обработки посуды.	Старшая медицинская сестра	
Постоянно	- Обучать воспитанников основам личной гигиены.	Воспитатели всех возрастных групп	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

1.1. Праздники и развлечения (музыкальный руководитель).

Месяц	Группа	Тема	Отметка о выполнении
Сентябрь	Группы раннего возраста	Развлечение «Дружные зверята».	
	Младшие группы	Праздник «Путешествие в страну знаний».	
		Развлечение «Витамины с огородной грядки».	
	Средние группы	Праздник «Путешествие в страну знаний».	
		Развлечение «Осенний теремок».	
	Старшая группа	Праздник «Путешествие в страну знаний».	
		Развлечение «Мы в славном городе живем».	
	Подготовительные группы	Праздник «Путешествие в страну знаний».	
		Развлечение «Мой горд Саратов»	
Октябрь	Группы раннего возраста	Праздник «Гуляла Осень яркая в лесу».	
	Младшие группы	Праздник «В гостях у тетушки Горошины».	
	Средние группы	Праздник «Как дети ворону Карповну с Пугалом помирили».	
	Старшая группа	Праздник «Осенние происшествие».	
	Подготовительные группы	Праздник «Здравствуй, Осень».	
Ноябрь	Группы раннего возраста	Развлечение «Озорные пальчики».	
	Младшие группы	Развлечение «Путешествие в страну сказок».	
	Средние группы	Развлечение «Веселые музыканты».	
	Старшая группа	Развлечение «О музыке П.И. Чайковского».	
Декабрь	Группы раннего	Праздник «Здравствуй, Новый	

	возраста	год!»	
	Младшие группы	Праздник «Наш любимый Новый год!»	
	Средние группы	Праздник «Новогодние приключения».	
	Старшая группа	Праздник «Новый год – сюрпризов час».	
	Подготовительные группы	Праздник «Новогодний карнавал».	
Январь	Группы раннего возраста	Развлечение «Зимние забавы».	
	Младшие группы	Развлечение «Вот зима кругом бело».	
	Средние группы	Развлечение «Зимушка – зима».	
	Старшая группа	Развлечение «Рождественские колядки».	
Февраль	Младшие группы	Праздник «Славный праздник наших пап». Праздник «Душа, наша Масленица».	
	Средние группы	Праздник «Защитникам шлем поздравлении свои». Праздник «Душа, наша Масленица».	
	Старшая группа	Праздник «Будем в Армии служить и Отчизной дорожить». Праздник «Душа, наша Масленица».	
	Подготовительные группы	Праздник «Хотим мы моряками стать, чтоб Россию охранять». Праздник «Душа, наша Масленица».	
Март	Группы раннего возраста	Праздник «Маму поздравляют малыши».	
	Младшие группы	Праздник» «Веселый мамин праздник».	
	Средние группы	Праздник «Лучше всех на свете – мамочка моя!»	
	Старшая группа	Праздник «Мама дорогая, милая, родная!»	
	Подготовительные группы	Праздник «Мама – главное слово в нашей судьбе».	
Апрель	Группы раннего возраста	Развлечение «В гостях у капельки».	
	Младшие группы	Развлечение «Паровозик из Ромашково».	
	Средние группы	Развлечение «Путешествие в космос».	

	Старшая группа	Развлечение «Космические приключения».	
	Подготовительные группы	Развлечение «Космонавтами мы будем – в космос к звездам полетим!»	
Май	Группы раннего возраста	Развлечение «Путешествие с Петрушкой».	
	Младшие группы	Развлечение «Волшебный колпачок».	
	Средние группы	Развлечение «День добра».	
	Старшая группа	Праздник «Славься День Победы».	
	Подготовительные группы	Праздник «Славься День Победы».	
		«Выпускной бал».	
Июнь	Группы раннего возраста	Праздник «Здравствуй лето красное».	
	Младшие группы	Праздник «До свидание детский сад, здравствуй лето!»	
	Средние группы	Праздник «До свидание детский сад, здравствуй лето!»	
	Старшая группа	Праздник «До свидание детский сад, здравствуй лето!»	
Июль	Группы раннего возраста	Развлечение «Кто гуляет по полянке».	
	Младшие группы	Праздник «День семьи, любви и верности».	
		Развлечение «Здравствуй солнечное лето».	
	Средние группы	Праздник «День семьи, любви и верности».	
		Развлечение «Волшебный цветок – Василек».	
	Старшая группа	Праздник «День семьи, любви и верности».	
		Развлечение «Сбережем природу нашу».	
Август	Группы раннего возраста	Развлечение «Ежик по лесу гулял».	
	Младшие группы	Развлечение «Волшебный зонтик Лета».	
	Средние группы	Развлечение «Вот оно, какое наше лето!».	
	Старшая группа	Развлечение «Летние приключения».	

1.2. Праздники и развлечения (Инструктор по ФИЗО).

Месяц	Группа	Тема	Отметка о выполнении
Сентябрь	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«Осень в гости к нам пришла»	
	Средние группы	«Спортивный огород»	
	Старшая группа	«Мы будущие спортсмены»	
	Подготовительные группы	«Мы спортсмены»	
Октябрь	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«Мой веселый звонкий мяч»	
	Средние группы	«Вечер подвижных игр»	
	Старшая группа	«Друзья – соперники»	
	Подготовительные группы	«В стране веселых стартов»	
Ноябрь	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«В гости к вам пришел Петрушка»	
	Средние группы	«Мой веселый звонкий мяч»	
	Старшая группа	«Спортивные звезды»	
	Подготовительные группы	«Эстафетный мяч»	
Декабрь	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«В гостях у бабушки зимы»	
	Средние группы	«Путешествие в страну Неболейка»	
	Старшая группа	«Секреты богатырского здоровья»	
	Подготовительные группы	«Секреты богатырского здоровья»	
Январь	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«В гости к деду Морозу»	
	Средние группы	«Снежок – мой дружок»	
	Старшая группа	«Белая олимпиада»	
	Подготовительные группы	«Белая олимпиада»	

Февраль	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«Славный праздник наших пап»	
	Средние группы	«Бравые солдаты»	
	Старшая группа	«Будем в армии служить и Отчизной дорожить»	
	Подготовительные группы	«Защитникам шлем поздравленья свои»	
Март	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«На весенней полянке»	
	Средние группы	«Путешествие в город дорожных знаков»	
	Старшая группа	«Азбука пешехода»	
	Подготовительные группы	«Азбука пешехода»	
Апрель	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«Веселые игры и забавы»	
	Средние группы	«Путешествие в страну здоровья»	
	Старшая группа	«Кто спортом занимается, с болезнями не знается»	
	Подготовительные группы	«Юные пожарные»	
Май	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«На встречу к солнышку»	
	Средние группы	«На весенней полянке»	
	Старшая группа	«В стране веселых стартов»	
	Подготовительные группы	«Мы футболисты»	
Июнь	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«За здоровьем в детский сад»	
	Средние группы	«За здоровьем в детский сад»	
	Старшая группа	«Азбука здоровья»	
	Подготовительные группы	«Азбука здоровья»	
Июль	Младшие группы	«Наш друг светофор»	

	«Айболит», «Чиполлино»		
	Средние группы	«Наш друг светофор»	
	Старшая группа	«Дружба с дорожными знаками»	
	Подготовительные группы	«Правила дорожные детям знать положено»	
Август	Младшие группы «Айболит», «Чиполлино»	«В здоровье – сила»	
	Средние группы	«День физкультурника»	
	Старшая группа	«День физкультурника»	
	Подготовительные группы	«День Российского флага»	

1.3. Праздники и развлечения (педагог-психолог).

Месяц	Группа	Тема	Отметка о выполнении
Октябрь	Средняя группа ТНР и НОДА «Карлсон» «Колобок»	Спортивно-развлекательное мероприятие «Супер папа».	14.10.2022г.
Ноябрь	Группа раннего возраста «Аленький цветочек», 1 младшая «Незнайка», младшая «Чипполино»	«Праздник разноцветных зонтов».	18.11.2022г.
Январь	Младшая группа «Айболит», Средние группы «Бемби», «Лунтик», ТНР «Карлсон», НОДА «Колобок»	«Праздник веселых пингвинов».	
Март	Старшая группа «Буратино»	«Праздник воздушных шаров».	
Апрель	Подготовительные группы «Дюймовочка», «Красная шапочка»	«День культурного ребенка».	

Май	Подготовительные группы «Дюймовочка», «Красная шапочка»	Психологическая акция «Кораблик моей мечты».	

1.4. Праздники и развлечения (учитель-логопед).

Месяц	Группа	Тема	Отметка о выполнении
Октябрь	Средняя группа ТНР и НОДА «Карлсон» «Колобок»	Спортивно-развлекательное мероприятие «Супер папа».	14.10.22г.
Январь	Средние группы «Бемби», «Лунтик», ТНР «Карлсон», НОДА «Колобок»	«Праздник веселых пингвинов».	
Март	Средние группы «Бемби», «Лунтик», ТНР «Карлсон», НОДА «Колобок»	«Путешествие на ферму к бабушке».	
Апрель	Средние группы ТНР «Карлсон», НОДА «Колобок»	«Веселое путешествие».	
Май	Средние группы ТНР «Карлсон», НОДА «Колобок»	«Веселый теремок».	

1.5. Праздники и развлечения (воспитатели). Перспективный план в каждой возрастной группе.

1.6. Групповые консультации

Группа, сроки	Консультации	Ответственный	Отметка о выполнении
Группа раннего возраста В течение года	- «Этот удивительный ранний возраст»; - «Роль подражания в развитии детей раннего возраста»; - «Дорогами сказок: что почитать ребенку дома?»; - «Формирование понимание речи и стимуляция речевой активности у детей раннего возраста»; - «Почему ребенок раннего возраста так любит двигаться?»; -«Любознательность ребенка и как правильно удовлетворять эту потребность?» - «Зачем крохе рисовать?»; - «Играем дома: пальчиковые игры»; - «Как вести здоровый образ жизни вместе с ребенком?»; - «Как организовать летний отдых детей».	Воспитатели	
Младшие группы В течение года	- «Как провести выходной день с ребенком?»; - «Витаминный календарь дома»; - «Роль семьи в воспитании дошкольников»; - «Безопасность ребенка в зимний период»; - «Семья – мой дом родной. Влияние семьи на развитие ребенка»; - «Научите ребенка любить книги»; - «Основы правильного питания дошкольников»; - «О том, как нельзя наказывать»; - «Зарядка – это весело»; - «Ребенок учится тому, что видит у себя в дому»;	Воспитатели	

	- «Рекомендации для родителей гиперактивных детей».		
Средние группы В течение года	- « Что такое витамины?»; - «Убирай игрушки сам»; - «Речь взрослых – пример для подражания»; - «Как научить ребенка наблюдать за дорогой?»; - «Положи свое сердце у чтения»; - «Учимся безопасности»; - «Как научить ребенка кататься на коньках»; - «Режим дня и его значение в жизни ребенка»; - «Авторитет родителей в воспитании детей»; - «Не жадина, а собственник»; - «какие игрушки нужны детям дошкольного возраста»; - «Безопасность детей – забота взрослых».	воспитатели	
Старшая группа В течение года	- «Рекомендации по организации закаливания в осенне-зимний период; - «Играйте вместе с детьми»; - «Влияние родительских установок на развитие детей»; - «Учите детей трудиться»; - «Здоровье – всему голова»; - «Чем отличается общение со сверстниками от общения с взрослыми?»; - «Обучение дошкольников безопасному поведению на улице. Профилактика дорожного травматизма»; - «Прогулки их значения»; - «Жестокое обращение с детьми: Что это такое?»; - «Развитие логического мышления»; - «Развиваем пальчики – стимулируем речевое развитие»; - «Дисциплина на улице – залог		

	безопасности».		
Подготовительные к школе группы В течение года	- «Роль семьи в воспитании здорового ребенка»; - «Одаренный ребенок – особая ценность»; - «Приобщение детей к народным традициям»; - «Дорожные «ловушки» для детей»; - «Как воспитывать самостоятельность»; - «Дошкольник и компьютер – друзья или враги»; - «Мама – слово золотое – роль матери в воспитании дошкольника»; - «Игра как средство воспитания»; - «Витаминная азбука здоровья»; - «Готов ли ребенок к школе?»; - «Готовим руку дошкольника к письму».		
Музыкальный руководитель В течение года	- «Музыкальная гимнастика для пальчиков»; - «Развитие ритмических способностей у детей»; - «Почему дети не поют?»; - «Музыкальные игры в семье»; - «Самодельные музыкальные инструменты в развитии музыкальности у детей»; - «Воспитываем артиста»; - Здоровьесберегающие технологии в процессе воспитания и образования дошкольников на музыкальных занятиях»; - «Роль дыхательной гимнастики, как метод оздоровления дошкольников»; - «В мире музыки»; - «Развитие коммуникативных навыков у дошкольников через различные виды музыкальной деятельности»;		

	- «Зачем вашему ребенку нужна музыка?» - «Организация музыкально-эстетического воспитания в семье в современных условиях»; - «В сказочной стране МИ-фа-соль»; - «Музыкальная терапия для всей семьи»; - «Какой инструмент выбрать для обучения ребенка музыке?».		
Инструктор по ФИЗО	- «Как выбрать вид спорта»; - «Совместные занятия спортом детей и родителей»; - «Значение игр и игр-упражнений с мячом во всестороннем развитии ребенка»; - «Учимся кататься на лыжах»; - «Как определить размер лыж в соответствии с возрастом»; - «Двигательная активность на прогулке в зимний период»; - «Правильная осанка – гарант здоровья ваших детей»; - «Плавание – уникальный способ влияния на организм ребенка»; - «О пользе велосипеда»; - «Внимание!!! Плоскостопие!».		
Педагог-психолог В течение года	- «Идем в садик без истерики»; - «Тактика развития и воспитания детей с НОДА»; - «Психологические особенности детей с ТНР и индивидуальный подход в воспитании»; - «Как научить детей делиться»; - «Как правильно запрещать»; - «Капризы и упрямство детей дошкольного возраста. Причины их появления»; - «Портрет будущего первоклассника».		
Учитель-	- «Развитие детского		

логопед В течение года	словотворчества»; - «Развитие речевого дыхания»; - «Развитие связной речи через театральную деятельность»; - «Роль семьи в речевом развитии 4-5 лет»; - «Как развивается речь ребенка. Правильно ли говорит ваш ребенок?» 5-6 лет; - «Речевая готовность к школе» 6-7лет; - «Как научить ребенка рычать» памятка для родителей.		
Инструктор ЛФК В течение года	- «Правильная осанка – гарант здоровья ваших детей»; - «Совместные занятия спортом детей и родителей»; - «Профилактика плоскостопия»; - «Плосковальгусная деформация стопы у детей».		
Старшая медицинская сестра	- «Родителям о закаливании детей»; - «Ротовирусная инфекция, профилактика»; - «Питание в весенне-летний период»; - «О мерах профилактики инфекционных заболеваний»; - «Оказание первой помощи при несчастных случаях» - «Питание будущих первоклассников».		

1.7. Мероприятия для оздоровления воспитанников

Сроки	Наименование	Ответственный	Отметка о выполнении
Ежедневно	Утренняя гимнастика.	Воспитатели	
Ежедневно	Физминутки в образовательной деятельности.	Воспитатели	
В течение года	Занятия по физической культуре.	Инструктор по ФИЗО, воспитатели	

Ежедневно	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движения на прогулке.	Инструктор по ФИЗО, воспитатели	
Ежедневно	Постепенный подъем после дневного сна, ходьба по «Дорожке здоровья».	Воспитатели	
Ежедневно	Создания условий для повышения двигательной активности детей на прогулке: - спортивные упражнения и элементы спорта в соответствии с временем года (футбол, баскетбол, бадминтон, хоккей, ходьба на лыжах, катание на самокатах, на велосипедах). - подвижные игры. - игры с элементами соревнования. - народные игры.	Воспитатели	
В течение года	Формирование основ безопасного поведения и привычка к здоровому образу жизни.	Воспитатели	
Профилактические процедуры			
Ежедневно	Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН.	Воспитатели	
Ежедневно	Дыхательная гимнастика.	Воспитатели, инструктор по ФИЗО, учитель-логопед	
Ежедневно	Релаксация.	Воспитатели	
Ежедневно	Артикуляционная гимнастика.	Воспитатели группы ТНР, учитель-логопед	
Ежедневно	Пальчиковая гимнастика.	Воспитатели	
В течение года	Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	Воспитатели	
В	Соблюдение требований к	Воспитатели	

течение года	одежде и обуви для занятий физической культурой.		
До окончания периода адаптации	Ведение адаптационных листов в группе раннего возраста и младших группах.	Воспитатели, педагог-психолог	

1.8. Выставки, конкурсы.

Месяц	Наименование	Ответственные	Отметка о выполнении
Общесадовские			
Сентябрь	Выставка рисунков «Разноцветная осень».	Воспитатели: Боголюбова В.В. Попова А.В.	
Октябрь	Конкурс «Осенние пейзажи из листьев»	Заместитель заведующего	
Ноябрь	Выставка рисунков «Наши мамы».	Воспитатели: Булкина С.В. Шумянкова Е.П.	
Декабрь	Конкурс вытынанок «Веселые снеговики»	Заместитель заведующего	
Январь	Выставка рисунков «Зимушка - зима». «Зимний лес».	Воспитатели: Джабраилова Д.А. Глумова Е.Д. Ускова Н.А. Остапенко Н.И.	
Февраль	Фото-выставка «Сильные, смелые - как мой папа». Акция «Покорми птиц зимой» - фотовыставка	Инструктор по ФИЗО. Безрукова Г.В. Татаринцева Ю.А. Шакиева Л.С.	
Март	Выставка рисунков «Весна-цветущая».	Воспитатели: Матвеева А.Г. Парфенова Н.А.	
Апрель	Конкурс-выставка «Пасхальный звон».	Воспитатели: Юркина И.Н. Панькова Ю.Н. Кемайкина И.И.	
Май	Выставка рисунков «9 Мая».	Воспитатели: Садомцева Л.В. Шмырева Е.И.	
Муниципальные			
Ноябрь	Конкурс «Лучший	Заместитель	

	патриотический центр»	заведующего	
Февраль	Фото-конкур «Снеговики»	Заместитель заведующего	

1.9. Взаимодействие с социумом.

Месяц	Наименование	Ответственные	Отметка о выполнении
В течение года	Взаимодействие с библиотекой №36. (по плану сотрудников библиотеки)	Заместитель заведующего	
В течение года	Взаимодействие с музеем Усадьбы им. Чернышевского (по плану сотрудников музея)	Заместитель заведующего	
В течение года	Взаимодействие с театрами: - 10-е Королевство; - Аленький цветочек; - с Ярославским театром. (репертуар)	Заместитель заведующего	
В течение года	Взаимодействие с кинотеатром. (по плану сотрудников кинотеатра)	Заместитель заведующего	
В течение года	Взаимодействие с дошкольными образовательными организациями (участие в районных конкурсах и методических объединениях (обмен опытом)).	Заместитель заведующего	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

План преемственности дошкольного и начального общего образования на 2022/2023 учебный год
(для подготовительных групп)

Сроки	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
В течение года	Взаимодействие со школой. Цель: установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.	Заместитель заведующего, педагог-психолог	
Сентябрь	Совместное районное мероприятие «День города».	Заместитель заведующего, завуч Лицей №56	
Февраль	Приглашение родителей (законных представителей) на родительское собрание в Лицей № 56 «Семья на пороге школьной жизни ребенка»	Заместитель заведующего, завуч Лицей №56	
Май	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей (законных представителей) «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Заместитель заведующего, педагог-психолог	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

План работы профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2022/2023 учебный год

Сроки	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационная работа			
В течение года	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения.	Воспитатели	
Сентябрь февраль апрель	Размещение памяток в родительских чатах .	Заместитель заведующего, воспитатели	
Апрель	Выставка рисунков «Пешеход на улице».	Воспитатели старшей и подготовительн ых групп	
В течение года	Участие в проведении Единых дней и конкурсах дорожная безопасность.	Заместитель заведующего, воспитатели	
Апрель	Просмотр образовательной деятельности по ознакомлению воспитанников с ПДД.	Заместитель заведующего	
Май	Подготовка и развлечение по ознакомлению с правилами дорожного движения.	Воспитатели старшей и подготовительн ых групп	
Методическая работа			
Август	Разработка, утверждения перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ.	Заместитель заведующего	
Сентябрь	Ставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения.	Заместитель заведующего	
В течение года	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД.	Заместитель заведующего	
Октябрь	Консультация для воспитателей «Организация изучения правил дорожного движения с детьми»	Заместитель заведующего	
Работа с детьми			

Октябрь январь март	Инструктаж с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения в общественном транспорте; - правила поведения на остановке, на тротуаре.	Воспитатели	
В течение года	Беседы: - Моя улица. - Пешеходный переход. - Аккуратность при гололеде на дороге не обходима. - Дорога не место для игр. - Наш друг – светофор. - Я – велосипедист. - Что можно, что нельзя. - Помощники на дороге – знаки, светофор.	Воспитатели средних, старшей, подготовительн ых групп	
	Наблюдения: (экскурсии и целевые прогулки) - Наблюдение за движением пешеходов. - Наблюдение за движением транспорта. - Рассматривание видов транспорта. - Прогулка к светофору и пешеходному переходу.	Воспитатели средних, старшей, подготовительн ых групп	
	Чтение художественной литературы: - «Моя улица», «Велосипед» - С. Михалков. - «Мяч», «Милиционер» - С. Маршак. - «Три сигнала светофора» - Я. Пишумов. - «В парке» - В. Волков. - «Самокат» - Н. Кончаловский	Воспитатели средних, старшей, подготовительн ых групп	
	Дидактические игры: - «Можно-нельзя» - «По земле, по воде, по воздуху». - «Красный, желтый, зеленый». - «Найди знак». - «Собери по картинке».	Воспитатели средних, старшей, подготовительн ых групп	
	Сюжетно-ролевые игры: - Шоферы	Воспитатели средних,	

	- Поездка на автомобиле - Водитель и пассажиры - Служба спасения	старшей, подготовительных групп	
	Подвижные игры: - Мы едем, едем, едем.. - Воробушки и автомобиль. - Красный, желтый, зеленый. - Светофор. - Поезд. - Разноцветные автомобили. - Найди свой цвет. - Горелки.	Воспитатели средних, старшей, подготовительных групп	
По плану воспитателя	Рисование, аппликация, конструирование по ПДД.	Воспитатели средних, старшей, подготовительных групп	
По плану воспитателя	Просмотр мультфильмов, презентаций по ПДД.	Воспитатели средних, старшей, подготовительных групп	
Работа с родителями			
Сентябрь Апрель	Общее родительское собрание. Памятка «Будь внимателен водитель!» «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения».	Заместитель заведующего	
Октябрь Февраль Май Июль	Консультации: «Как знакомить детей ПДД» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – светоотражающие элементы на одежде» «Безопасность ребенка в автомобиле»	Воспитатели	
В течение года	Оформление наглядной информации по ПДД на сайте ДОУ и родительских уголках.	Заместитель заведующего, воспитатели	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

План мероприятий по патриотическому воспитанию на 2022/2023 учебный год

Младшая группа (3-4 года)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Экскурсия по детскому саду (музыкальный, физкультурный зал, знакомство с сотрудниками)	Сюжетно-ролевая игра «В детском саду».	Акция «Сохраним цветок».	Прогулка на участок подготовительной группы (растения на клумбе).
Октябрь	Беседа «Моя семья».	Занятие «Мама, папа, я – семья».	Рисование «Мой папа».	Занятие «Как животные готовятся к зиме».
Ноябрь	Беседа «Знакомство с трудом мамы дома».	Беседа «Как хорошо у нас в детском саду».	Сюжетно-ролевая игра «К нам приехала бабушка в гости».	Рассматривание иллюстраций «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны».
Декабрь	Акция «Покормим птиц в кормушках».	Наблюдение за прохожими на улице.	Наблюдение за работой младшего воспитателя.	Игра «Мы с тобой друзья».
Январь	Занятие «Мой родной город».	Конструирование «Мы построим новый дом».	Беседа «Домашние животные у нас дома».	Лепка «Угостим новых друзей оладушками».
Февраль	Беседа «Деревья в родном городе».	Рисование «Снегири клюют рябинку».	Беседа «Знакомство с трудом папы дома».	Беседа «Как стать сильным как папа».
Март	Беседа «Моя мама и ее работа».	Рисование «Украсим платье мамы».	Труд в уголке природы «Помогаем воспитателю полить цветы».	Проект « Вырастим цветок».
Апрель	Беседа «Расскажем о своей семье».	Беседа «Наши добрые дела».	Беседа «Дом в котором я живу».	Аппликация «Я построю дом огромный».

Май	Наблюдение за украшением окон детского сада к празднику.	Рисование «Салют».	Чтение худ.лит-ры В. Степанова «Наша природа».	Беседа «Наш город».

Средняя группа (4-5 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Познавательное развитие «Знакомство с профессиями в детском саду».	Подвижная игра «У медведя во бору…».	Акция «Сохраним цветок».	Познавательное развитие «В нашем детском саду» - беседа о труде воспитателя.
Октябрь	Беседа «Семья». дать понятие о семье, родственных отношениях.	Беседа «Природа нашего города».	Рассматривание семейных фотографий.	Рассматривания альбома «Город Саратов».
Ноябрь	Наблюдение за пешеходами на улице.	Труд «Помогаем дворнику собирать листья».	Чтение худ.лит-ры С. Черного «Когда никого нет дома».	Наблюдение за домами на улице.
Декабрь	Акция «Покормим птиц в кормушках».	Наблюдение за прохожими на улице.	Наблюдение за работой младшего воспитателя.	Познавательное развитие «Моя семья» - беседа о любимых занятиях родителей и других членов семьи.
Январь	Рисование «Построим большой дом».	Беседа «Дружат дети на нашей планете».	Беседа труд взрослых в детском саду «Муз.руководитель, инструктор по ФИЗО».	Лепка «Угостим новых друзей оладушками».
Февраль	Познавательное развитие «Мы следопыты» - о животных	Беседа «Почтальон».	Познавательное развитие «На земле, на воде и в небесах» –	Беседа «Папы, дедушки - солдаты» - о государственн

	обитающих в Саратовской области.		об армии, о родах войск.	ом празднике «23 Февраля».
Март	Беседа «Моя мама и ее работа».	Беседа «Город, транспорт, пешеход».	Познавательное развитие «Люблю березку русскую».	Беседа « Быть здоровыми хотим».
Апрель	Рассматривание альбома достопримечательности города .	Беседа «Наши добрые дела».	Беседа «Мы помощники» - об обязанностях которые выполняют дома.	Знакомство детей с флагом России.
Май	Наблюдение за украшением окон детского сада к празднику.	Рассказ воспитателя «О дне Победы».	Сюжетно-ролевая игра «Детский сад».	Беседа «Наш город в день Победы».

Старшая группа (5-6 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Рассказ воспитателя «О государственных символах России»	Беседа о летнем отдыхе: страна большая, наш край, город- ее часть.	Беседа «Край в котором мы живем» (географическое расположение, климатические особенности).	Познавательное развитие «Растительный мир родного края».
Октябрь	Беседа «Семья». дать понятие о семье, родственных отношениях.	Сюжетно-ролевая игра «Мы спасатели».	Рассказ воспитателя о символике города Саратова	Рассматривания карты Города Саратов и области.
Ноябрь	Беседа «Чем славится город Саратов».	Труд «Помогаем дворнику собирать листья».	«Поиграем в экономику» (что из чего сделано?)	Выставка портретов «Моя мама».
Декабрь	Акция «Покормим птиц в кормушках».	Беседа «Мои добрые дела».	Наблюдение за работой заведующего.	Создание группового альбома «Все профессии в

				нашем детском саду».
Январь	Чтение худ.лит-ры В. Осеева «Кто хозяин?».	Аппликация «Герб нашей группы».	Беседа история возникновения города Саратова.	Проект «Вкусная и полезная пища».
Февраль	Защитники земли Русской (Илья Муромец, Добрыня Никитич, Алеша Попович) просмотр презентации.	Беседа «Природа и человек».	Познавательное развитие «На земле, на воде и в небесах» – об армии, о родах войск.	Спортивное развлечение «Быть сильными, ловкими хотим».
Март	Беседа «Праздник «8 Марта».	Беседа «Город, транспорт, пешеход».	Прослушивание песен про Русскую березку.	Беседа « Знаменитые люди города Саратова».
Апрель	Беседа «Люди каких национальностей населяют наш город и область».	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по городу».	Беседа «Мы помощники» - об обязанностях которые выполняют дома.	Беседа «Национальная одежда людей Саратовской области».
Май	Наблюдение за украшением окон детского сада к празднику.	Викторина «Знаешь ли ты свой город?»	Сюжетно-ролевая игра «Детский сад».	Беседа «Символика города Саратова».

Подготовительная к школе группа (6-7 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Рассказ воспитателя «О государственных символах России»	Беседа «Родные просторы» (знакомство с местоположением города на карте).	Беседа «Край в котором мы живем» (географическое расположение, климатические особенности).	Познавательное развитие «Растительный мир родного края».
Октябрь	Беседа «Как можно стать юным	Посещение библиотеки № 36	Оформление фотоальбома «История	Рассказ воспитателя о названии улиц

	экологом».	«Мы туристы».	моего города Саратова».	города Саратова.
Ноябрь	Проект «Гербы Саратовской области». Показ открытого занятия.	Беседа, просмотр презентации «Климат Саратовской области».	Беседа «Полезные ископаемые города Саратова и Саратовской области».	Выставка портретов «Моя мама».
Декабрь	Акция «Покормим птиц в кормушках».	Беседа «Важные даты города Саратова ».	Наблюдение за работой заведующего.	Беседа «Культура коренных народов Поволжья».
Январь	Чтение худ.лит-ры В. Осеева «Кто хозяин?».	Чтение худ.лит-ры З. Александрова «Дозор», А. Нехода «Летчики».	Экскурсия в библиотеку № 36 «Поэты города Саратова»	Рассказ воспитателя «Дети войны».
Февраль	Защитники земли Русской (Илья Муромец, Добрыня Никитич, Алеша Попович) просмотр презентации.	Оформление альбома «История нашей группы в фотографиях».	Познавательное развитие «На земле, на воде и в небесах» – об армии, о родах войск.	Спортивное развлечение «Быть сильными, ловкими хотим».
Март	Беседа «Праздник «8 Марта».	Беседа «Все профессии нужны, все профессии важны».	Прослушивание песен про Русскую березку.	Беседа « Знаменитые люди города Саратова».
Апрель	Беседа «Люди каких национальностей населяют наш город и область».	Беседа «Красная книга Саратовской области».	Рассказ воспитателя «Заповедники Саратовской области».	Беседа «Национальная одежда людей Саратовской области».
Май	Наблюдение за украшением окон детского сада к празднику.	Викторина «Знаешь ли ты свой город?»	Сюжетно-ролевая игра «Детский сад».	Беседа «Символика города Саратова».

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

План работы ППК (психолого-педагогического консилиума)

Сроки	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
Август-октябрь	1) Организация работы ППк. *Цель: создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения воспитанников.* 2) Итоги первичного обследования детей групп ТНР, НОДА. 3)Разработка коррекционно-развивающих маршрутов на ребенка (индивидуально). 4) План работы: учителя-логопеда, педагога-психолога, инструктора ЛФК, музыкального руководителя, инструктора по ФИЗО.	Председатель ППк, воспитатели, специалисты ДОУ	
Январь	1) Усвоение программы воспитанниками подготовительных групп. Выявление детей группы риска. 2) Промежуточный мониторинг детей групп ТНР, НОДА.	Председатель ППк, воспитатели, специалисты ДОУ	
Апрель-май	1) Мониторинг детей групп ТНР, НОДА. 2) Итоги работы ДОУ.	Председатель ППк, воспитатели, специалисты ДОУ	
В течение года	Внеплановые заседания по запросам педагогов и родителей (законных представителей).	Председатель ППк, воспитатели, специалисты ДОУ	

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	ДАТА	МЕРОПРИЯТИЕ	КОРРЕКТИРОВКА